

1 Inleiding Aannamebeleid Kader.

Het doel van dit Aannamebeleid Kader is om vast te leggen hoe de aanname van kaderleden in de vereniging geregeld is. Bovendien is hierin vastgelegd hoe de vereniging omgaat met de veiligheid voor en van minderjarige leden. Deze zijn ook opgenomen in het Huishoudelijk Reglement zodat ze voor een ieder duidelijk zijn.

Daar waar sprake is van tegenspraak zijn de statuten van de vereniging leidend.

2 Doelstelling DBD

De vereniging stelt zich ten doel de beoefening van zwemsport (zoals waterpolo en wedstrijdzwemmen) te bevorderen en meer algemeen te maken. Dit zowel in competitie als non-competitie verband.

DBD wil haar doelen bereiken als een vrijwilligers organisatie. Dat wil zeggen dat wij geen betaalde krachten in dienst hebben.

DBD streeft naar een zo hoog mogelijk competitief niveau voor zowel het waterpolo als het wedstrijdzwemmen, waarbij prestaties, plezier en respect hand in hand gaan.

DBD wil een veilige vereniging zijn voor al haar leden met daarbij bijzondere aandacht voor de minderjarige leden. DBD heeft zich aangemeld bij het NOC*NSF met de duidelijke stellingname dat DBD een preventief beleid wil voeren m.b.t. ongewenst gedrag.

In dit document zijn de gedragsregels opgenomen die door het NOC*NSF samen met de sportbond (KNZB) opgesteld zijn om een veilig verenigingsklimaat te creëren.

Op de volgende pagina staan deze gedragsregels die wij als DBD volledig onderschrijven en waarnaar wij zullen handelen.

Op de website van het NOC / NSF <http://nocnsf.nl/grensoverschrijdendgedrag> staat een aantal artikelen waarin het e.e.a. toegelicht wordt.

Kaderleden die bij DBD actief willen zijn, vragen wij om deze gedragsregels te lezen en te ondertekenen waarmee zij aangeven deze te zullen accepteren en hiernaar te zullen handelen.

*De sportbonden in Nederland nemen seksuele intimidatie serieus. NOC*NSF heeft gedragsregels voor sportbegeleiders opgesteld. Die regels zijn door alle landelijke sportbonden onderschreven. De regels zijn gemaakt om de risico's op ongewenst gedrag in de relatie pupil en trainer te verkleinen en ze fungeren als toetssteen voor het gedrag van begeleiders en sporters in concrete situaties. Hieronder vindt u de elf gedragsregels die worden onderschreven door alle landelijke sportorganisaties die zijn aangesloten bij NOC*NSF.*

1. De begeleider moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig voelt.
2. De begeleider onthoudt zich ervan de sporter te bejegenen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast, én verder in het privéleven van de sporter door te dringen dan nodig is voor het gezamenlijk gestelde doel.
3. De begeleider onthoudt zich van elke vorm van (machts)misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter.
4. Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de begeleider en de jeugdige sporter tot zestien jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
5. De begeleider mag de sporter niet op een zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of de begeleider deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
6. De begeleider onthoudt zich van seksueel getinte verbale intimiteiten.
7. De begeleider zal tijdens training(sstages), wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter en met de ruimte waarin de sporter zich bevindt, zoals de kleedkamer of de hotelkamer.
8. De begeleider heeft de plicht de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie. Daar waar bekend of geregeld is wie de belangen van de (jeugdige) sporter behartigt, is de begeleider verplicht met deze personen of instanties samen te werken, opdat zij hun werk goed kunnen uitoefenen.
9. De begeleider zal de sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen. Ook de begeleider aanvaardt geen financiële beloning of geschenken van de sporter die in onevenredige verhouding tot de gebruikelijke dan wel afgesproken honorering staan.
10. De begeleider zal er actief op toezien dat deze regels worden nageleefd door iedereen die bij de sporter is betrokken. Indien hij gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze regels zal hij de betreffende persoon daarop aanspreken.
11. In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest hiervan te handelen.

Ik,....., verklaar hierbij de bovengenoemde gedragsregels gelezen te hebben en hiernaar te handelen in mijn werkzaamheden voor De Brabantse Dolfijnen.

Datum:

Handtekening:

3 Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Om een veilige omgeving te creëren verzoeken wij alle kaderleden een VOG (gratis) aan te vragen via de website: www.gratisvog.nl en deze aan het bestuur van de vereniging te overhandigen.

Om een voorbeeld te stellen zullen ook alle bestuursleden een VOG aanvragen.

Indien een kaderlid geen VOG kan of wil overhandigen, zal dit kaderlid geen vrijwilligersfunctie mogen vervullen.

4 Incident.

In het geval zich een incident / ongewenst gedrag voordoet of/ heeft voorgedaan, heeft DBD een tweetal vertrouwenscontactpersonen die kunnen bemiddelen.

Deze vertrouwenscontactpersonen zijn te benaderen via email en wel op het adres:

mannelijke_vertrouwenspersoon@debrabantsedolfijnen.nl of

vrouwelijke_vertrouwenspersoon@debrabantsedolfijnen.nl

5 Sancties

Mocht blijken dat er ongewenst gedrag heeft plaatsgevonden dan zal de vertrouwenscontactpersoon dit aan het bestuur melden en afhankelijk van het incident kan hier een sanctie uit volgen.

Indien er wettelijke regels zijn overtreden zal hiervan aangifte bij de politie gedaan moeten worden door diegene, die het ongewenste gedrag heeft ondergaan.

De vertrouwenscontactpersoon zal hem of haar hierin adviseren.

De verantwoordelijkheid van de aangifte ligt niet bij de vertrouwenscontactpersoon of het bestuur van DBD.

6 Contributie korting.

Afhankelijk van de werkzaamheden die het kaderlid uitvoert kan hij / zij aanspraak maken op contributiekorting. Dit is beschreven in een apart document. Hieronder kan het kaderlid aangeven of hij / zij hiervan wel of geen gebruik wil maken.

Ik,....., wens wel / geen * gebruik te maken van de kaderkorting die de vereniging mij biedt voor de uitvoering van mijn vrijwilligerswerk.

Datum:

Handtekening: